**PLAN DE MANTENIMIENTO DEL PROYECTO “EMPRESA TELESHOPPING”**

**GRUPO D**

**INTEGRANTES:**

* **ALTAMIRANO ALMEIDA DANIEL ISAIAS**
* **MICHELLE NICOLE ASPIAZU MENDIETA**
* **TORRES TORRES LUIGI GABRIEL**
* **ALARCON RUBIO DENISSE ISABELA**
* **NICOLE STEPHANIE RIVERA RIVERA**
* **CHAVEZ ESPINEL SAMIR VICENTE**

1. **Actualización del sistema operativo:** Se recomienda mantener el sistema operativo actualizado a la última versión de Windows 10 para asegurar un funcionamiento óptimo del sistema.
2. **Actualización de la base de datos:** Verifica que los controladores de los componentes de tu computadora estén actualizados y busca actualizar la base de datos utilizada para garantizar un acceso seguro y eficiente a la información de usuarios, productos y transacciones. Puedes encontrar las actualizaciones necesarias visitando el sitio web del proveedor de la base de datos.
3. **Actualización de software relevante:** Asegúrate de instalar las últimas actualizaciones y parches de seguridad para evitar problemas de compatibilidad y mejorar el rendimiento.
4. **Eliminación de componentes innecesario:** Realiza un análisis para identificar y eliminar cualquier componente o módulo del programa que no sea necesario para el funcionamiento del sistema. Esto contribuirá a mejorar la eficiencia y reducir posibles conflictos.
5. **Mantenimiento de la seguridad:** Asegúrate de que las funciones de seguridad, como la autenticación de usuarios, estén actualizadas y sean robustas. Revisa y actualiza regularmente las medidas de seguridad para proteger la integridad de los datos y la privacidad de los usuarios.
6. **Gestión del catálogo de productos:** Actualiza la información del catálogo de productos, incluyendo precios, descripciones y disponibilidad. Implementa un sistema eficiente para agregar nuevos productos y retirar aquellos que ya no están disponibles.
7. **Actualización de formas de pago:** Verifica y actualiza las opciones de formas de pago disponibles en el programa. Asegúrate de que las integraciones con los servicios de pago estén actualizadas y cumplan con los estándares de seguridad.
8. **Optimización del proceso de compra:** Realiza pruebas periódicas del proceso de compra para asegurar que sea fácil y sin problemas. Optimiza la interfaz de usuario y verifica que todas las opciones de pago estén funcionando correctamente.
9. **Automatización de la Generación de Facturas:** Garantiza que las facturas creadas reflejen con precisión las transacciones realizadas y lleva a cabo pruebas de forma regular para confirmar la precisión y eficacia del proceso de creación de facturas.
10. **Pruebas y control de calidad:** Realiza pruebas regulares del programa, incluyendo pruebas de integración, pruebas de rendimiento y pruebas funcionales. Implementa un proceso de control de calidad para garantizar que el software cumpla con los estándares y requisitos establecidos.
11. **Limpieza física de la máquina:** Es importante mantener la máquina limpia para garantizar su funcionamiento adecuado y prevenir posibles problemas relacionados con cortocircuitos.
12. **Monitoreo del rendimiento:** Implementa herramientas de monitoreo del rendimiento del sistema para detectar posibles cuellos de botella, problemas de rendimiento o fallas. Esto te permitirá identificar y resolver problemas de manera proactiva antes de que afecten la experiencia del usuario.
13. **Gestión de la configuración:** Establece un proceso de gestión de la configuración para controlar y administrar los cambios en el sistema de software. Utiliza herramientas de control de versiones y mantén un registro de las modificaciones realizadas para facilitar la identificación y resolución de problemas.

[proyecto\_teleshopping.zip](https://ugye-my.sharepoint.com/:u:/g/personal/nicole_riverar_ug_edu_ec/EQ8zuVYywZdAtADwv7MfkmwBWI4W5rC4A96wDNJLCfoAwg?e=BvSEpd)